

Výzva MAS

Pôdohospodárska platobná agentúra, ako poskytovateľ zastúpená miestnou akčnou skupinou **Naše Považie** (ďalej len „MAS“) v zmysle ustanovení § 17 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“)

vyhlasuje

Výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci implementácie stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020

Zameranie výzvy:	309042001 - 4.2. Podpora pre investície na spracovanie/uvádzanie na trh a/alebo vývoj poľnohospodárskych produktov (mimo Bratislavský kraj)
Kód výzvy:	MAS_072/4.2/4
Podopatrenie:	19.2 – Podpora na vykonávanie operácií v rámci stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou

1. Formálne náležitosti

Program:	309000 - Program rozvoja vidieka 2014-2020
Názov opatrenia stratégie:	
Názov podopatrenia PRV:	309042001 - 4.2. Podpora pre investície na spracovanie/uvádzanie na trh a/alebo vývoj poľnohospodárskych produktov (mimo Bratislavský kraj)
Primárna fokusová oblasť:	14.2 - 6B. Podpora miestneho rozvoja vo vidieckych oblastiach
Sekundárna fokusová oblasť predominantná:	17.1 - 3A. Zvýšenie konkurencieschopnosti prvovýrobcov prostredníctvom ich lepšej integrácie do poľnohospodársko-potravinového reťazca pomocou systémov kvality, pridávania hodnoty poľnohospodárskym produktom, propagácie na miestnych trhoch a v krátkych dodávateľských reťazcoch, skupín a organizácií výrobcov a medziodvetvových organizácií
Sekundárna fokusová oblasť doplnková:	2A. Zlepšenie hospodárskeho výkonu všetkých poľnohospodárskych podnikov a uľahčenie reštrukturalizácie a modernizácie poľnohospodárskych podnikov, najmä na účely zvýšenia ich účasti na trhu, zamerania na trh a poľnohospodárskej diverzifikácie 6A. Uľahčenie diverzifikácie, zakladania a rozvoja malých podnikov ako aj vytvárania pracovných miest
Schéma pomoci de minimis:	DM 4/2018 v znení dodatku č. 2 Schéma minimálnej pomoci na podporu implementácie operácií v rámci stratégií miestneho rozvoja vedeného komunitou (podopatrenie 19.2 PRV SR 2014 – 2020)
Fond:	EAFRD - Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka

1.1 Vyhlasovateľ

Názov MAS:	Naše Považie
Adresa MAS:	Štefánikova 821, 02001 Púchov

1.2 Dĺžka trvania a typ výzvy

Typ výzvy:	Uzavretá		
Dátum vyhlásenia:	20. 11. 2023	Dátum uzavretia:	19. 1. 2024

1.3 Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ + ŠR)

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu za zdroj EÚ:	187 500,00 €
Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu za zdroj ŠR:	62 500,00 €

1.4 Financovanie projektu

Podopatrenie:	309042001 - 4.2. Podpora pre investície na spracovanie/uvádzanie na trh a/alebo vývoj poľnohospodárskych produktov (mimo Bratislavský kraj)
Oblasť:	309042001A001 - 3A. Mäso priemysel, hydinársky priemysel a spracovanie vajec
Intenzita pomoci:	50 % zo zdrojov EÚ a ŠR 50 % vlastné zdroje/spolufinancovanie prijímateľom
Popis oblasti:	3A. Mäso priemysel, hydinársky priemysel a spracovanie vajec v súlade s oprávnenosťou aktivít realizácie projektu v bode 2.3. C tejto výzvy bližšie špecifikované v bode 2.3.2 MAS_ oprávnené činnosti MAS
Oblasť:	309042001A002 - 3A. Mliekarenský priemysel a výroba mliečnych výrobkov
Intenzita pomoci:	50 % zo zdrojov EÚ a ŠR 50 % vlastné zdroje/spolufinancovanie prijímateľom
Popis oblasti:	3A. Mliekarenský priemysel a výroba mliečnych výrobkov v súlade s oprávnenosťou aktivít realizácie projektu v bode 2.3. C tejto výzvy bližšie špecifikované v bode 2.3.2 MAS_ oprávnené činnosti MAS
Oblasť:	309042001A003 - 3A. Mlynský, pekárenský, pečivársky a cukrovinkársky priemysel
Intenzita pomoci:	50 % zo zdrojov EÚ a ŠR 50 % vlastné zdroje/spolufinancovanie prijímateľom
Popis oblasti:	3A. Mlynský, pekárenský, pečivársky a cukrovinkársky priemysel v súlade s oprávnenosťou aktivít realizácie projektu v bode 2.3. C tejto výzvy bližšie špecifikované v bode 2.3.2 MAS_ oprávnené činnosti MAS
Oblasť:	309042001A004 - 3A. Konzervársky priemysel a mraziarsky priemysel vrátane výroby termosterilizovaných pokrmov, hotových jedál, omáčok, dojčenských výživ, pretlakov, kečupov, džemov a lekvárov a priemysel výroby korenín
Intenzita pomoci:	50 % zo zdrojov EÚ a ŠR 50 % vlastné zdroje/spolufinancovanie prijímateľom
Popis oblasti:	3A. Konzervársky priemysel a mraziarsky priemysel vrátane výroby termosterilizovaných pokrmov, hotových jedál, omáčok, dojčenských výživ, pretlakov, kečupov, džemov a lekvárov a priemysel výroby korenín v súlade s oprávnenosťou aktivít realizácie projektu v bode 2.3. C tejto výzvy bližšie špecifikované v bode 2.3.2 MAS_ oprávnené činnosti MAS
Oblasť:	309042001A005 - 3A. Cukrovarnícky priemysel, tukový priemysel vrátane spracovania olejnin a strukovín
Intenzita pomoci:	50 % zo zdrojov EÚ a ŠR 50 % vlastné zdroje/spolufinancovanie prijímateľom
Popis oblasti:	3A. Cukrovarnícky priemysel, tukový priemysel vrátane spracovania olejnin a strukovín v súlade s oprávnenosťou aktivít realizácie projektu v bode 2.3. C tejto výzvy bližšie špecifikované v bode 2.3.2 MAS_ oprávnené činnosti MAS
Oblasť:	309042001A006 - 3A. Pivovarnícko - sladovnícky priemysel, liehovarnícky priemysel, vinársky priemysel, priemysel nealko nápojov a škrobársky priemysel
Intenzita pomoci:	50 % zo zdrojov EÚ a ŠR 50 % vlastné zdroje/spolufinancovanie prijímateľom
Popis oblasti:	3A. Pivovarnícko - sladovnícky priemysel, liehovarnícky priemysel, vinársky priemysel, priemysel nealko nápojov a škrobársky priemysel v súlade s oprávnenosťou aktivít realizácie projektu v bode 2.3. C tejto výzvy bližšie špecifikované v bode 2.3.2 MAS_ oprávnené činnosti MAS
Oblasť:	309042001A007 - 3A. Výroba krmných zmesí a ostatné spracovanie alebo uvádzanie na trh neuvedené v predchádzajúcich bodoch, napr. spracovanie medu, spracovanie liečivých rastlín, osív a sadív
Intenzita pomoci:	50 % zo zdrojov EÚ a ŠR 50 % vlastné zdroje/spolufinancovanie prijímateľom
Popis oblasti:	3A. Výroba krmných zmesí a ostatné spracovanie alebo uvádzanie na trh neuvedené v predchádzajúcich bodoch, napr. spracovanie medu, spracovanie liečivých rastlín, osív a sadív v súlade s oprávnenosťou aktivít realizácie projektu v bode 2.3. C tejto výzvy bližšie špecifikované v bode 2.3.2 MAS_ oprávnené činnosti MAS
Oblasť:	309042001P - Podporné aktivity
Intenzita pomoci:	
Popis oblasti:	Podporné aktivity

1.5 Časový harmonogram konania o ŽoNFP

1.5.1 Časový harmonogram konania o ŽoNFP (otvorená výzva)

Nevzťahuje sa

1.5.2 Časový harmonogram konania o ŽoNFP (uzavretá výzva)

Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP priebežne od dátumu vyhlásenia výzvy do dátumu uzavretia výzvy uvedeného v bode 1.2 výzvy. Konanie o ŽoNFP začína v súlade § 19, ods. 2 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon „zákon o príspevku z EŠIF“) a to doručením ŽoNFP na MAS. Proces konania o ŽoNFP je bližšie popísaný v bode 5 tejto výzvy a spolu s ďalšími informáciami aj v kapitole 7.1. Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER (ďalej len „príručka pre prijímateľa LEADER“). MAS predloží na Pôdohospodársku platobnú agentúru (ďalej len „PPA“) záverečnú správu z výzvy na predkladanie ŽoNFP do 55 pracovných dní[1] odo dňa uzavretia príslušnej výzvy na predkladanie ŽoNFP. PPA zabezpečí vydanie rozhodnutia pri ŽoNFP, ktorá bola predmetom konania o ŽoNFP do:

- 40 pracovných dní od termínu predloženia záverečnej správy z výzvy na predkladanie ŽoNFP zo strany MAS na PPA,
- 60 kalendárnych dní od termínu predloženia záverečnej správy z výzvy na predkladanie ŽoNFP zo strany MAS na PPA vrátane lehôt potrebných na predloženie náležitostí zo strany MAS a žiadateľa na základe výziev na doplnenie.

1.6 Miesto a spôsob podania

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text (povinný) preddefinovaný:

- V zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF musí byť ŽoNFP doručená **riadne, včas a v určenej forme**, pričom všetky tieto tri podmienky musia byť splnené súčasne.
- ŽoNFP spolu s prílohami je doručená **v určenej forme**, ak je:
 - ŽoNFP odoslaná prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ spolu s prílohami (tie, ktoré je možné predložiť cez ITMS2014+), a zároveň
 - ŽoNFP predložená v listinnej podobe (po odoslaní do verejnej časti ITMS2014+ vygenerovaná z ITMS2014+ vo formáte PDF), vytlačaná (1x), opečiatkovaná (v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku) a podpísaná (osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa) spolu s prílohami (ktoré žiadateľ nepredložil cez ITMS2014+) na adresu MAS uvedenú vo výzve na predkladanie ŽoNFP:

- v zalepenej obálke/balíku pričom v ľavom hornom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie číslo výzvy, názov opatrenia/podopatrenia, obchodné meno, IČO, adresu/sídlo žiadateľa a v ľavom dolnom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie nápis „Neotvárat“,
- ŽoNFP sú uložené spolu s povinnými prílohami (len tie, ktoré z technických príčin, napr. z dôvodu veľkosti príloh nie je možné predložiť prostredníctvom systému ITMS2014+) v pevnom zakladacom šanóne. Prílohy sa do šanónu vkladajú zostupne, tzn. zhora nadol, pričom na vrchu bude formulár ŽoNFP a nasledovať budú povinné prílohy podľa poradia uvedeného v ŽoNFP. Každá príloha bude založená zvlášť vo fóliovom euroobale (ak technicky nie je možné v euroobale, použije sa iný vhodný spôsob podľa uváženia žiadateľa).

- Rozhodujúcim dátumom na splnenie podmienky doručiť ŽoNFP **včas**, je:
 - dátum odoslania ŽoNFP a príloh prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a to najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy na predkladanie ŽoNFP, resp. v lehote určenej na predkladanie ŽoNFP vo výzve príslušnej MAS a zároveň,
 - dátum odovzdania ŽoNFP a príloh (len tie, ktoré z technických príčin, napr. z dôvodu veľkosti príloh nie je možné predložiť prostredníctvom systému ITMS2014+) osobne na príslušnej MAS alebo dátum odovzdania na poštovú, resp. inú prepravu (napr. zasielanie prostredníctvom kuriéra) najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy na predkladanie ŽoNFP, resp. v lehote určenej na predkladanie ŽoNFP v predmetnej výzve.Za včasné doručenie bude MAS považovať aj prípady, ak ŽoNFP zasielaná poštou alebo kuriérom bude doručená na adresu jej sídla najneskôr do 7. pracovných dní odo dňa uzavretia výzvy na predkladanie ŽoNFP (vrátane). Pri doručení ŽoNFP poštou je rozhodujúci dátum pečiatky pošty na obálke, ktorý nesmie byť neskorší, ako dátum stanovený za posledný deň prijímania ŽoNFP, t.j. do termínu uzavretia výzvy. Ak žiadateľ predkladá ŽoNFP poštou a na obálke nie je jasne vyznačená pečiatka odosielajúcej pošty, žiadateľ bude vyzvaný MAS na predloženie dokladu z príslušnej pošty o odoslaní zásielky. Z uvedeného dôvodu je žiadateľ povinný si uchovať tento doklad z príslušnej pošty.

- ŽoNFP sa považuje za predloženú **riadne**, ak je :
 - formulár ŽoNFP je vyplnený elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+,
 - ŽoNFP doručená v listinnej podobe je podpísaná štatutárnym zástupcom, resp. osobou splnomocnenou na zastupovanie štatutárneho zástupcu na adresu príslušnej MAS uvedenej vo výzve na predkladanie ŽoNFP,
 - predložený formát ŽoNFP umožňuje objektívne posúdenie ŽoNFP a písmo umožňuje rozpoznanie obsahu textu (v prípade príloh predložených v inom ako slovenskom jazyku, musí byť priložený úradný preklad do slovenského jazyka. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku),
 - predložený formát ŽoNFP umožňuje objektívne posúdenie obsahu a písmo umožňuje rozpoznanie obsahu textu.

1. **V prípade, ak ŽoNFP nebude predložená riadne, včas a vo forme určenej vo výzve na predkladanie ŽoNFP, (ani po možnosti doplnenia na základe § 19 ods. 5 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z EŠIF) MAS v súlade s § 20 ods. 1 písm. c) zákona o príspevku z EŠIF vydá návrh na zastavenie konania. MAS následne nepristúpi k následnému overeniu splnenia vybraných podmienok poskytnutia príspevku.**

2. Žiadateľ prílohy k ŽoNFP predkladá elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ v zmysle popisu a vo formáte stanovenom vo výzve na predkladanie ŽoNFP, resp. v prílohe 6B k príručke pre prijímateľa LEADER.

3. Za záväznú budú považované verzie príloh ŽoNFP predložené povinne prostredníctvom ITMS2014+ v prípade, ak ich žiadateľ predloží aj v listinnej forme.

4. ŽoNFP je úplná len vtedy, ak má správne vyplnené všetky povinné polia a obsahuje všetky prílohy stanovené vo výzve na predkladanie ŽoNFP.

1.7 Kontaktné údaje a spôsob komunikácie

Informácie týkajúce sa tejto výzvy je možné získať na webovom sídle <https://nasepovazie.sk/sk/stranka/vyzva-mas072424-investicie-do-hmotneho-majetku---42-nase-povazie> a zároveň jednou z nasledovných foriem:

- listinnou formou na adrese MAS: **Naše Považie, Štefánikova 821, 02001 Púchov**
- e-mail nasepovazie@gmail.com
- telefonicky kontakt **0907223518**

Záväzný charakter majú informácie zverejnené na webovom sídle MAS, ako aj informácie poskytnuté elektronickou a písomnou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

1.8 Neoprávnené výdavky

Neoprávnené výdavky pre podopatrenie sú uvedené v Príručke pre prijímateľa LEADER – Príloha č.6B Podmienky poskytnutia príspevku, výberové kritériá pre výber projektov a hodnotiace kritériá pre výber projektov (bodovacie kritériá) pre opatrenia/podopatrenia Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 implementované prostredníctvom LEADER/CLLD (ďalej len „Príloha č. 6B“).

1.9 Kritériá oprávnenosti

Minimálna výška celkových žiadaných oprávnených výdavkov projektu v EUR:	10000.00 €
Výška celkových žiadaných oprávnených výdavkov projektu v EUR:	200000.00 €
Maximálna celková miera podpory NFP v percentách:	50.00%
Oprávnené miesta realizácie v území OP:	Beluša, Bodiná, Brvnište, Čelkova Lehota, Dohňany, Dolná Breznica, Dolná Mariková, Dolné Kočkovce, Dolný Lieskov, Domaniža, Ďurďové, Hatné, Horná Breznica, Horná Mariková, Horný Lieskov, Horovce, Jasenica, Klieština, Kostolec, Kvašov, Lazy pod Makytou, Lednica, Lednické Rovne, Lúky, Lysá pod Makytou, Malé Lednice, Mestečko, Mojtín, Nimnica, Papradno, Plevník-Drienové, Počarová, Podskalie, Prečín, Pružina, Púchov, Sádočné, Slopná, Streženice, Stupné, Sverepec, Udiča, Visolaje, Vrchteplá, Vydrná, Záriečie, Záskanie, Zubák
Oprávnená Právna forma žiadateľa:	Družstvo (Slovensko), Podnikateľ-fyzická osoba-nezapísaný v OR-podnikajúca súčasne ako sam.hosp.roľník (Slovensko), Podnikateľ-fyzická osoba-nezapísaný v obchodnom registri (Slovensko), Podnikateľ-fyzická osoba-zapísaný v OR-podnikajúca súčasne ako sam.hosp.roľník (Slovensko), Podnikateľ-fyzická osoba-zapísaný v obchodnom registri (Slovensko), Samostatne hospodáriaci roľník nezapísaný v obchodnom registri (Slovensko), Samostatne hospodáriaci roľník zapísaný v obchodnom registri (Slovensko), Spoločnosť s ručením obmedzeným (Slovensko)

2. Podmienky poskytnutia príspevku

2.1 A Oprávnenosť žiadateľa

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.1.1	(4.1)_Oprávnenosť žiadateľa (všeobecné podmienky)	Oprávneným žiadateľom je oprávnený žiadateľ v zmysle stratégie CLLD uvedený vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnený žiadateľ MAS, ktorý musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.1.2	(4.2)_Oprávnenosť žiadateľa (všeobecné podmienky)	Oprávneným žiadateľom je oprávnený žiadateľ v zmysle stratégie CLLD uvedený vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnený žiadateľ MAS, ktorý musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		iniciatívy LEADER.
2.1.3	MAS_072*(4.1)Oprávnený žiadateľ MAS	<p>fyzické a právnické osoby podnikajúce v poľnohospodárskej prvovýrobe na území MAS.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 1 - Identifikácia žiadateľa) Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“ v ITMS2014+ Potvrdenie preukazujúce právnu subjektivitu žiadateľa nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné) Osvedčenie, že žiadateľ vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník resp. potvrdenie o tom, že stále vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP (príslušný obecný alebo mestský úrad), sken podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné) Plnomocenstvo osoby konajúcej v mene žiadateľa, sken podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné), ktorá nie je štatutárnym orgánom žiadateľa, je riadne splnomocnená vykonávať relevantné úkony vo vzťahu k ŽoNFP a/alebo konaniu o ŽoNFP (v prípadoch, ak osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa je odlišná od štatutárneho orgánu, musí byť riadne splnomocnená - úradne overené plnomocenstvo s nemožnosťou ďalšej substitúcie, ak ju zákon neumožňuje - na výkon úkonov viazucich sa ku konaniu o žiadosti)
2.1.4	MAS_072*(4.2)Oprávnený žiadateľ MAS	<p>Fyzické a právnické osoby (mikro, malé, stredné a veľké podniky) podnikajúce v oblasti spracovania produktov poľnohospodárskej prvovýroby a/alebo potravinárskej výroby (s výnimkou rybných produktov) na území MAS v rámci celého rozsahu činnosti., 2. Fyzické a právnické osoby (mikro, malé, stredné a veľké podniky) podnikajúce v oblasti poľnohospodárskej prvovýroby ako aj spracovania vlastnej produkcie na území MAS. V tomto prípade prijímateľ podpory bude môcť predávať výrobky, na ktoré sa ako vstup vzťahuje príloha I ZFEÚ., 3. žiadateľ (konečný prijímateľ) je podnikom v zmysle čl. 107 ZFEÚ t.j. subjektom, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právny status a spôsob financovania, 2.4. oprávnenými žiadateľmi sú mikro, malé, stredné a veľké podniky (v zmysle Prílohy I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014).</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 1 - Identifikácia žiadateľa) Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa, možnosť využitia integračnej akcie "Získanie Výpisu z Obchodného registra SR" v ITMS2014+ Potvrdenie preukazujúce právnu subjektivitu žiadateľa nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné) Osvedčenie, že žiadateľ vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník alebo potvrdenie, že stále vykonáva prácu SHR nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, sken podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné) Vyhlásenie o veľkosti podniku (Príloha č. 1 6B), sken podpísaného listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné) Plnomocenstvo osoby konajúcej v mene žiadateľa, sken podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné), ktorá nie je štatutárnym orgánom žiadateľa, je riadne splnomocnená vykonávať relevantné úkony vo vzťahu k ŽoNFP a/alebo konaniu o ŽoNFP (v prípadoch, ak osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa je odlišná od štatutárneho orgánu, musí byť riadne splnomocnená - úradne overené plnomocenstvo s nemožnosťou ďalšej substitúcie, ak ju zákon neumožňuje - na výkon úkonov viazucich sa ku konaniu o žiadosti) Účtovná závierka za posledný alebo predposledný účtovný rok, ktorý predchádza dňu podania ŽoNFP, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie informácie o účtovných závierkach“ v ITMS2014+. Účtovná závierka za posledný alebo predposledný účtovný rok, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa (relevantné, len v prípade neúspešnej integračnej akcie)

2.2 B Oprávnenosť partnera

Neobsahuje žiadne položky

2.3 C Oprávnenosť aktivít realizácie projektu

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.3.1	(4.1)_Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)	Oprávnené aktivity projektu (činnosti), ktoré musí žiadateľ spĺňať, sú oprávnené aktivity projektu (činnosti) v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené aktivity (činnosti) MAS. Zároveň musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.3.2	(4.2)_Podmienka	Oprávnené aktivity projektu (činnosti), ktoré musí žiadateľ spĺňať, sú oprávnené aktivity projektu (činnosti) v zmysle

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)	stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené aktivity (činnosti) MAS. Zároveň musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.3.3	MAS_072*(4.1)Oprávnené činnosti MAS	<p>Oprávnené aktivity projektu (činnosti), ktoré žiadateľ musí spĺňať sú oprávnené aktivity projektu (činnosti) v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené aktivity/činnosti MAS. Žiadateľ musí zároveň spĺňať aj podmienky uvedené v bode 2.1 pre Podopatrenie 4.1 Podpora na investície do poľnohospodárskych podnikov uvedené v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER. 1. Oblasť zamerania 1 - Špecializovaná rastlinná výroba - investície do výstavby, rekonštrukcie a modernizácie objektov špecializovanej rastlinnej výroby vrátane prípravy staveniska a vrátane okolitých spevnených plôch; - investície do obstarania technického a technologického vybavenia špecializovanej rastlinnej výroby vrátane strojov a náradia slúžiacich na pestovanie, aplikáciu prípravkov na ochranu rastlín, priemyselných a hospodárskych hnojív, zber a pozberovú úpravu; - investície do objektov na využívanie geotermálnej energie na vykurovanie skleníkov a fóliovníkov a na vlastnú potrebu v podniku vrátane súvisiacich investičných činností. - investície do výstavby, rekonštrukcie a modernizácie objektov a do jeho vnútorného vybavenia na priamy predaj výhradne vlastných výrobkov v rámci areálu daného podniku (vrátane okolitých spevnených plôch); 1.2. Oblasť zamerania 2 - Živočišna výroba - investície do výstavby, rekonštrukcie a modernizácie objektov živočíšnej výroby vrátane prípravy staveniska; - investície do obstarania technického a technologického vybavenia živočíšnej výroby vrátane strojov a náradia slúžiacich aj na zber objemových krmív, uskladnenie a manipuláciu s krmivami a stelivami; - investície do zavádzania technológií na výrobu energie energetickou transformáciou biomasy vyprodukovanej primárne v rámci živočíšnej výroby s doplnkovou funkciou biomasy vyprodukovanej na ostatnej poľnohospodárskej pôde (nevyužitej ornej i TTP) a odpadových druhov biomasy z poľnohospodárstva, vlastnej výroby potravinárskych výrobkov. 2.3. Oblasť zamerania 3 - Zlepšenie využívania závlah (zavlažovanie) - stavebné investície na výstavbu, rekonštrukciu alebo modernizáciu závlahových systémov vrátane infraštruktúry s cieľom zvýšenia produkcie alebo jej kvality; - investície do obstarania a modernizácie techniky a technológií závlahových systémov s cieľom zvýšenia produkcie alebo jej kvality, pričom oprávnené sú len kompletne závlahové detaily (nie súčasťou existujúci detail, ani stavebné investície) 3.4. Oblasť zamerania 4 - Zníženie záťaže na životné prostredie vrátane technológií na znižovanie emisií skleníkových plynov v spojitosti s rastom produkcie alebo rastom kvality produkcie - investície do nových technológií na znižovanie emisií skleníkových plynov v ustajnení hospodárskych zvierat v súvislosti s rastom produkcie alebo rastom kvality produkcie; - investície do objektov a technológií na bezpečné uskladnenie a nakladanie s hospodárskymi hnojivami a inými vedľajšími produktmi vlastnej živočíšnej výroby (výstavba hnojísk, uskladňovacích nádrží alebo žump) v súvislosti s rastom produkcie alebo rastom kvality produkcie; - investície do uskladnenia hnojív a chemických prípravkov v rastlinnej výrobe a do objektov, technológií a zariadení na bezpečné uskladnenie senáže a siláže v súvislosti s rastom produkcie alebo rastom kvality produkcie. 4.5. Oblasť zamerania 5 - Skladovacie kapacity a pozberová úprava a oblasť odbytu - investície do výstavby, rekonštrukcie a modernizácie skladovacích kapacít a pozberovej úpravy vrátane sušiarň s energetickým využitím biomasy na výrobu tepla s max. tepelným výkonom do 2 MWt. - investície do výstavby, rekonštrukcie a modernizácie objektov a do jeho vnútorného vybavenia: na priamy predaj výhradne vlastných výrobkov v rámci areálu daného podniku. 5.6. Oblasť zamerania 6 - Zavádzanie inovatívnych technológií v súvislosti s variabilnou aplikáciou organických a priemyselných hnojív a ostatných substrátov s cieľom zlepšenia kvalitatívnych vlastností a úrodnosti pôdy a ochrany pred jej degradáciou - investície do obstarania inovatívnej techniky, technológií a strojov s variabilnou aplikáciou organických a priemyselných hnojív a ostatných substrátov do pôdy.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) • Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) • Projektová dokumentácia s rozpočtom, originál alebo úradne overená fotokópia overená stavebným úradom, skenený listinný originál vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (listinná forma len v prípade, že dokumentácia je rozsiahlejšieho charakteru). Rozpočet musí byť overený projektantom, alebo inou autoritou. Rozpočet musí mať oddelené výdavky na tzv. „pomocné“ práce (búracie, príprava staveniska), ak sú oprávnené.
2.3.4	MAS_072*(4.2)Oprávnené činnosti MAS	<p>Oprávnené aktivity projektu (činnosti), ktoré žiadateľ musí spĺňať sú oprávnené aktivity projektu (činnosti) v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené aktivity/činnosti MAS. Žiadateľ musí zároveň spĺňať aj podmienky uvedené v bode 2.1 pre podopatrenie 4.2 Podpora na investície do spracovania/uvádzania na trh a/alebo vývoja poľnohospodárskych výrobkov uvedené v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER 1. Oblasť zamerania 1: Mäsopriemysel, hydinársky priemysel a spracovanie vajec 2. Oblasť zamerania 2: Mliekarenský priemysel a výroba mliečnych výrobkov 3. Oblasť zamerania 3: Mlynský, pekársky, pečivársky a cukrovníkarský priemysel 4. Oblasť zamerania 4: Konzervársky priemysel a mraziarský priemysel vrátane výroby termosterilizovaných pokrmov, hotových jedál, omáčok, dojčenských výživ, pretlakov, kečupov, džemov a lekvárov a priemysel výroby korenín 5. Oblasť zamerania 5: Cukrovarnícky priemysel, tukový priemysel vrátane spracovania olejní a strukovín 6. Oblasť zamerania 6: Pivovarnícky - sladovnícky priemysel, liehovarnícky priemysel, vinársky priemysel, priemysel nealko nápojov a škrobársky priemysel 1.7. Oblasť zamerania 7: Výroba krmných zmesí a ostatné spracovanie alebo uvádzanie na trh neuvedené v predchádzajúcich bodoch, napr. spracovanie medu, spracovanie liečivých rastlín, osív a sadív a pod.</p> <p>Oprávnené aktivity/činnosti 1. výstavba vrátane prípravy staveniska, rekonštrukcia a modernizácia objektov súvisiacich so spracovaním, skladovaním, uvádzaním na trh a/alebo vývojom poľnohospodárskych a potravinárskych výrobkov, vrátane kancelárií (sklady obalových materiálov, čistiacich a dezinfekčných prostriedkov a pomôcok); 1.2. obstaranie, rekonštrukcia a modernizácia zariadení, strojov, prístrojov a technológií, spracovateľských s energetickým využitím laboratórneho vybavenia a detektorov kovov v rámci procesu spracovania, skladovania, uvádzania na trh produktov a /alebo vývoja poľnohospodárskych a potravinárskych výrobkov, vrátane produktov s chráneným označením pôvodu, chráneným zemepisným označením a zaručených tradičných špeciálov podľa osobitného predpisu (nariadenie EÚ č. 1151/2012, nariadenie (EÚ) č. 1308/2013); 2.3. stavebné alebo technologické investície na vytvorenie alebo modernizáciu miestnej zbernej siete - príjem, skladovanie, úprava, triedenie a balenie; 3.4. nákup chladiarenských, mraziarenských alebo termoizolačných nákladných, osobných alebo špeciálnych automobilov, prívesov a návesov,</p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		<p>nákladných automobilov a prívosov (návesov) špecializovaných na prepravu zvierat (aj nad 3,5 t), manipulačných vozíkov v súvislosti so spracovaním, resp. uvádzaním na trh; 4.5. zavedenie technológií a postupov s cieľom vytvoriť nové alebo kvalitnejšie výrobky a otvorenie nových trhov, najmä v súvislosti s krátkym dodávateľským reťazcom vrátane podpory uvádzania výrobkov na trh alebo vypracovania programov správnej výrobných praxe; 5.6. stavebné alebo technologické investície podporujúce lepšie využitie alebo elimináciu vedľajších produktov alebo odpadu a čistiarne odpadových vôd; 6.7. investície v súvislosti s výrobou a miešaním krmív z poľnohospodárskych produktov; 7.8. investície na vybudovanie a zariadenie vlastných podnikových predajní; 8.9. investície do zlepšenia pracovného prostredia pre zamestnancov (hygienické zariadenia, jedálne, odpočívárne, klimatizácia).</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) Projektová dokumentácia s rozpočtom, originál alebo úradne overená fotokópia overená stavebným úradom, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (listinná forma len v prípade, že dokumentácia je rozsiahlejšieho charakteru). Rozpočet musí byť overený projektantom, alebo inou autoritou. Rozpočet musí mať odčlenené výdavky na tzv. „pomocné“ práce (búracie, príprava staveniska), ak sú oprávnené.

2.4 D Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.4.1	(4.1)_Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	Oprávnené výdavky projektu, ktoré musí žiadateľ splňať, sú oprávnené výdavky v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené výdavky MAS. Zároveň musí splňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.4.2	(4.2)_Oprávnenosť výdavkov projektu (oprávnené výdavky)	Oprávnené výdavky projektu, ktoré musí žiadateľ splňať, sú oprávnené výdavky v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené výdavky MAS. Zároveň musí splňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.4.3	MAS_072*(4.1)Oprávnené výdavky MAS	<p>Oprávnené výdavky projektu, ktoré žiadateľ musí splňať sú oprávnené výdavky v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve ako oprávnené výdavky MAS. Žiadateľ musí zároveň splňať aj podmienky uvedené v bode 2.2 pre Podopatrenie 4.1 Podpora na investície do poľnohospodárskych podnikov uvedené v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER a podmienky v kapitole 7., ods. 3 až ods. 5 vyššie uvedenej príručky. Žiadateľ musí zároveň splňať aj nasledovné podmienky (ak relevantné): 1. výdavky na hmotné a nehmotné investície v súlade s podporovanými činnosťami (vrátane začlenením prvkov zelenej infraštruktúry, následné "ozelenenie" objektov a ich začlenenie do zelenej infraštruktúry obce, náklady súvisiace s investíciami do využívania OZE a do úspor energie, pokiaľ sú tieto investície súčasťou iných investícií v rámci operácie) 2. súvisiace všeobecné náklady s bodom 1 (v prípade investičných opatrení): a) výstavba, obstaranie (vrátane leasingu) alebo zlepšenie nehnuteľného majetku; b) kúpa alebo kúpa na leasing nových strojov a zariadení, ako i strojov a zariadení do výšky ich trhovej hodnoty; a)c) nehmotné investície ako obstaranie alebo vývoj počítačového softvéru, získanie patentov, licencií, autorských práv a obchodných značiek.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) <p>Pri aplikácii zjednodušeného vykazovania výdavkov</p> <ul style="list-style-type: none"> Návrh rozpočtu, vygenerovaný súbor z aplikácie KALKULAČKA v rámci katalógu cien, originál vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (v prípade aplikácie ŠTANDARDNEJ STUPNICE JEDNOTKOVÝCH VÝDAVKOV) PHZ, výkaz - výmer, víťazná cenová ponuka, zmluva s dodávateľom, EKS, katalóg, printscreeny webových stránok vrátane čitateľnej informácie o cenách, zmluvy CRZ, ukončené zákazky v EKS a iné, skan originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (v prípade aplikácie JEDNORÁZOVEJ PLATBY) – žiadateľ si môže vybrať jednu z možností, ktorou preukáže stanovenú metódu výpočtu oprávnených výdavkov Stavebný rozpočet (Príloha č. 8A) <p>V prípade, ak celkové výdavky projektu presahujú sumu 100 000 EUR</p> <ul style="list-style-type: none"> Dokumentácia k verejnému obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Prílohe č. 16A ALEBO Dokumentácia k obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Usmernení PPA č. 8 k obstarávaniu.
2.4.4	MAS_072*(4.2)Oprávnené výdavky MAS	Oprávnené výdavky projektu, ktoré žiadateľ musí splňať sú oprávnené výdavky v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené výdavky MAS. Žiadateľ musí zároveň splňať aj podmienky uvedené v bode 2.2 pre podopatrenie 4.2 Podpora na investície do spracovania/uvádzania na trh a/alebo vývoja poľnohospodárskych výrobkov uvedené v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		<p>vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER a podmienky v kapitole 7., ods. 3 až ods. 5 vyššie uvedenej príručky. Žiadateľ musí zároveň spĺňať aj nasledovné podmienky (ak relevantné):</p> <p>1. výdavky na hmotné a nehmotné investície v súlade s podporovanými činnosťami (vrátane začlenenie prvkov zelenej infraštruktúry, následné "ozelenenie" objektov a ich začlenenie do zelenej infraštruktúry obce, náklady súvisiace s investíciami do využívania OZE a do úspor energie, pokiaľ sú tieto investície súčasťou iných investícií v rámci operácie) 2. súvisiace všeobecné náklady s bodom 1 (v prípade investičných opatrení): a) výstavba, obstaranie (vrátane leasingu) alebo zlepšenie nehnuteľného majetku; b) kúpa alebo kúpa na leasing nových strojov a zariadení, ako i strojov a zariadení do výšky ich trhovej hodnoty; c) nehmotné investície ako obstaranie alebo vývoj počítačového softvéru, získanie patentov, licencií, autorských práv a obchodných značiek.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) Stavebný rozpočet (Príloha č. 8A) <p>Pri aplikácii zjednodušeného vykazovania výdavkov</p> <ul style="list-style-type: none"> PHZ, výkaz - výmer, víťazná cenová ponuka, zmluva s dodávateľom, EKS, katalóg, printscreeny webových stránok vrátane čitateľnej informácie o cenách, zmluvy CRZ, ukončené zákazky v EKS a iné, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (aplikácia JEDNORÁZOVEJ PLATBY) – žiadateľ si môže vybrať jednu z možností, ktorou preukáže stanovenú metódu výpočtu oprávnených výdavkov <p>V prípade, ak celkové výdavky projektu presahujú sumu 100 000 EUR</p> <ul style="list-style-type: none"> Dokumentácia k verejnému obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Prílohe č.16A <ul style="list-style-type: none"> ALEBO Dokumentácia k obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Usmernení PPA č. 8 k obstarávaniu.

2.5 E Oprávnenosť miesta realizácie projektu

Neobsahuje žiadne položky

2.6 F Kritériá pre výber projektov

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.6.1	(4.1)_Výberové kritéria (Na vstupy do výrobného procesu sa vzťahuje príloha I ZFEÚ)	<p>Na vstupy do výrobného procesu sa vzťahuje príloha I ZFEÚ.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria: Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) Spôsob overenia: v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.2	(4.1)_Výberové kritéria (Podpora na investície do spracovania, ktorých výstupom je produkt mimo prílohy I Zmluvy o fungovaní EÚ)	<p>V prípade, ak predmetom projektu je aj spracovanie, kde výstupom je produkt mimo prílohy 1, bude na uvedenú časť platiť, že podpora v rámci Bratislavského kraja bude poskytovaná v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 1407/2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 ZFEÚ na pomoc de minimis, v ostatných krajoch SR bude podpora vykonávaná v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 651/2014 vyhlasujúcim určité kategórie pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom pri uplatňovaní článkov 107 a 108 ZFEÚ.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 6 – Miesto realizácie projektu) Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc (Príloha č. 11B), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014 <p>Spôsob overenia: v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p> <p>Referenčný termín pre preukázanie splnenia kritéria</p> <ul style="list-style-type: none"> Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc (Príloha č. 11B) - príloha musí byť predložená riadne spolu so ŽoNFP, resp. najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS. V prípade predloženia prílohy ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany MAS je možné, aby príloha bola vypracovaná (podpísaná) aj po termíne predloženia ŽoNFP, najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany MAS.
2.6.3	(4.1)_Výberové kritéria (Posledná žiadosť o platbu)	<p>Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2025.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 9 – Harmonogram realizácie aktivít) - Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) Spôsob overenia: v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“
2.6.4	(4.1)_Výberové kritéria (Projekt musí byť v súlade s identifikovanými potrebami v PRV a aspoň jednou fokusovou oblasťou daného opatrenia)	Projekt musí byť v súlade s identifikovanými potrebami v PRV a aspoň jednou fokusovou oblasťou daného opatrenia, resp. fokusovou oblasťou stratégie CLLD. Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria: Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) Spôsob overenia: v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“
2.6.5	(4.1)_Výberové kritéria (Projekt realizácie)	Projekt realizácie Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria: Žiadateľ ako samostatnú prílohu predkladá Projekt realizácie (Príloha č. 2B), ktorého cieľom je opísať projekt. Spôsob overenia: v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“
2.6.6	(4.1)_Výberové kritéria (Projekty vyhodnocované v rámci FO 2B je podmienkou schválený podnikateľský plán v zmysle podopatrenia 6.1)	Projekty vyhodnocované v rámci FO 2B je podmienkou schválený podnikateľský plán v zmysle podopatrenia 6.1 (ak relevantné). Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria: - Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER), kde zároveň žiadateľ uvedie odkaz na platnú zverejnenú zmluvu v CRZ - Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie) Spôsob overenia: v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“
2.6.7	(4.2)_Výberové kritéria (Operácia prispieva prioritne k fokusovej oblasti 3A, sekundárne k fokusovej oblasti 6A)	Operácia prispieva prioritne k fokusovej oblasti 3A, sekundárne k fokusovej oblasti 6A, resp. fokusovej oblasti stratégie CLLD. Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria: Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) Spôsob overenia: v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“
2.6.8	(4.2)_Výberové kritéria (Podpora na investície do spracovania, ktorých výstupom je produkt mimo prílohy I Zmluvy o fungovaní EÚ)	Podpora v rámci Bratislavského kraja <u>na investície do spracovania, ktorých výstupom je produkt mimo prílohy I Zmluvy o fungovaní EÚ</u> , bude poskytovaná v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 1407/2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 ZFEÚ na pomoc de minimis, v ostatných krajoch SR bude podpora vykonávaná v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 651/2014 vyhlasujúcim určité kategórie pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom pri uplatňovaní článkov 107 a 108 ZFEÚ. Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria - Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 6 – Miesto realizácie projektu) - Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) - Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc (Príloha č. 11B), sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ Spôsob overenia: v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“
2.6.9	(4.2)_Výberové kritéria (Posledná žiadosť o platbu)	Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2025. Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria - Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 9 – Harmonogram realizácie aktivít) - Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) Spôsob overenia: v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“
2.6.10	(4.2)_Výberové kritéria (Žiadateľ musí predložiť podnikateľský plán (projekt realizácie))	Predloženie projektu realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER), ak relevantné. Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria: Projekt realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER), sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ Spôsob overenia: v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“
2.6.11	(4.2)_Výberové kritéria- Podmienka vytvorenia pracovných miest (MAS_072) Naše Považie, výberové kritéria	Maximálna výška príspevku: 100 000,- EUR a zároveň platí: Maximálna výška príspevku pre projekt, ktorý vytvorí min. 1 pracovné miesto: 50 000, EUR (pri vytvorení viac pracovných miest sa maximálna výška príspevku určí ako súčin počtu novovytvorených pracovných miest a 50 000,- EUR), maximálne však do sumy stanovenej v stratégii MAS (uplatňuje sa len pre MAS, ktorá si uvedené kritérium stanovila) Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria - Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) - Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ - Pracovná zmluva pri podávaní ŽoP, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS) - Potvrdenia zo sociálnej poisťovne o zaplatení odvodov, zmluva s novým pracovníkom s vyznačením „PRV - CLLD“, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (preukazuje sa po 6 mesiacoch odo dňa predloženia záverečnej ŽoP) Spôsob overenia: v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“

2.7 G Spôsob financovania

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.7.1	(4.1)_Podmienka spôsobu financovania - Intenzita pomoci	<p>Intenzita podpory (pomoci) je v súlade s intenzitou pomoci v zmysle stratégie CLLD uvedenej vo výzve (časť Financovanie projektu)</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 6 – Miesto realizácie projektu) • Rozhodnutie o schválení NFP pre podopatrenie 6.1, sken fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné) • Oznámenie o registrácii prevádzkovateľa v ekologickej poľnohospodárskej výrobe, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné) • Vyhlásenie o veľkosti podniku (Príloha č. 16B), sken podpísaného listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné v prípade spracovania) • Účtovná závierka, využitie integračnej akcie „Získanie informácie o účtovných závierkach“ v ITMS2014+ (relevantné v prípade spracovania) • Účtovná závierka, skan originálu alebo úradne overenej fotokópie podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné, len v prípade, neúspešnej integračnej akcie) (relevantné v prípade spracovania) • Konsolidovaná účtovná závierka (ak relevantné), skan originálu podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné v prípade spracovania) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“ <p>Referenčný termín pre preukázanie splnenia PPP</p> <p>Vyhlásenie o veľkosti podniku (Príloha č. 16B) - príloha musí byť predložená riadne spolu so ŽoNFP, resp. najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS. V prípade predloženia prílohy ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany MAS je možné, aby príloha bola vypracovaná (podpísaná) aj po termíne predloženia ŽoNFP, najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany MAS.</p>
2.7.2	(4.1)_Podmienka spôsobu financovania - Podmienka minimálnej a maximálnej výšky príspevku (EÚ+ŠR)	<p>Žiadateľ musí dodržať minimálnu a maximálnu výšku príspevku na projekt v zmysle stratégie CLLD uvedenej v rámci kritérií oprávnenosti (minimálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR a maximálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR).</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) <p>Spôsob overenia</p> <p>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</p>
2.7.3	(4.1)_Podmienka spôsobu financovania - Spôsob financovania	<p>Podmienka poskytnutia príspevku, ktorou je stanovenie spôsobu financovania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Refundácia <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) <p>Spôsob overenia</p> <p>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</p>
2.7.4	(4.2)_Podmienka spôsobu financovania - Intenzita pomoci	<p>Intenzita podpory (pomoci) je v súlade s intenzitou pomoci v zmysle stratégie CLLD uvedenej vo výzve (časť Financovanie projektu).</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 6 – Miesto realizácie projektu) • Vyhlásenie o veľkosti podniku (Príloha č. 16B), skan listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Účtovná závierka, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie informácie o účtovných závierkach“ v ITMS2014+ • Účtovná závierka, skan listinného originálu podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné, len v prípade, neúspešnej integračnej akcie) • Konsolidovaná účtovná závierka (ak relevantné), skan listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • zmysle v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“ <p>Referenčný termín pre preukázanie splnenia PPP</p> <p>Vyhlásenie o veľkosti podniku (Príloha č. 16B) - príloha musí byť predložená riadne spolu so ŽoNFP, resp. najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS. V prípade predloženia prílohy ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany MAS je možné, aby príloha bola vypracovaná (podpísaná) aj po termíne predloženia ŽoNFP, najneskôr ku dňu doplnenia</p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany MAS.
2.7.5	(4.2)_Podmienka spôsobu financovania - Podmienka minimálnej a maximálnej výšky príspevku (EÚ+ŠR)	<p>Žiadateľ musí dodržať minimálnu a maximálnu výšku príspevku na projekt v zmysle stratégie CLLD uvedenú v rámci kritérií oprávnenosti (minimálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR a maximálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR).</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> V zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“
2.7.6	(4.2)_Podmienka spôsobu financovania - Spôsob financovania	<p>Podmienka poskytnutia príspevku, ktorou je stanovenie spôsobu financovania:</p> <ul style="list-style-type: none"> refundácia <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> V zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“

2.8 H Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.8.1	(4.1)_Ekologické poľnohospodárstvo (aplikuje sa len v prípade, ak MAS navýši základnú mieru podpory)	<p>V prípade, ak dôjde k navýšeniu základnej miery podpory o 20% z titulu, že žiadateľ prevádzkuje ekologické poľnohospodárstvo, alebo žiadateľ má registrovaný chov hospodárskych zvierat v systéme ekologického poľnohospodárstva. Žiadateľ súvis so spracovaním ekologickej produkcie deklaruje v ŽoNFP a popíše v projekte realizácie. Následne pokiaľ len spracúva cudziu ekologickú produkciu, pri ŽoP ju potvrdzuje dodávateľskými zmluvami. V prípade, že prevádzkuje ekologické poľnohospodárstvo resp. spracúva výhradne uvedené produkty pestované resp. vyrobené v ekológii, predkladá zároveň na MAS „Oznámenie o registrácii prevádzkovateľa v ekologickej poľnohospodárskej výrobe“ vydané Ústredným kontrolným a skúšobným ústavom poľnohospodárskym v Bratislave. Registrácia musí byť ukončená v termíne do 31.1 roku predchádzajúceho predloženiu ŽoNFP na MAS. K týmto činnostiam patria: rastlinná výroba, živočíšna výroba, zber voľne rastúcich rastlín a ich častí, výroba potravín, výroba osív a výroba krmív. Predmet projektu musí priamo súvisieť s činnosťou, na ktorú má vydané Oznámenie o registrácii.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) Oznámenie o registrácii prevádzkovateľa v ekologickej poľnohospodárskej výrobe, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“ <p>Referenčný termín pre preukázanie splnenia PPP</p> <p>Oznámenie o registrácii prevádzkovateľa v ekologickej poľnohospodárskej výrobe - príloha na preukázanie splnenia kritéria musí byť predložená riadne spolu so ŽoNFP, resp. najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS. V prípade predloženia prílohy ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS je možné, aby prílohy boli vypracované (podpísané) aj po termíne predloženia ŽoNFP, najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP.</p>
2.8.2	(4.1)_Investície spojené s využitím biomasy vyprodukovej primárne v rámci živočíšnej výroby s doplnkovou funkciou biomasy vyprodukovej na ostatnej poľnohospodárskej pôde	<p>V prípade zamerania investície spojené s využitím biomasy vyprodukovej primárne v rámci živočíšnej výroby s doplnkovou funkciou biomasy vyprodukovej na ostatnej poľnohospodárskej pôde (nevyužitej ornej i TTP) a odpadových druhov biomasy z poľnohospodárstva, vlastnej výroby potravinárskych výrobkov, sú oprávnené investície na budovanie, rekonštrukciu a modernizáciu zariadení na energetické využívanie biomasy na výrobu tepla a vykurovanie s max. tepelným výkonom do 500 kWt. Kotly pre biomasu musia spĺňať emisné limity podľa vyhlášky MŽP SR č. 338/2009 Z. z.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) <p>Spôsob overenia</p> <p>zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</p>
2.8.3	(4.1)_Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de	<p>Oprávnené aktivity v rámci podopatrenia 4.1, nie sú poskytovaním pomoci de minimis, a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá pomoci de minimis. Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktné charakter projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje pomoc de minimis, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa pomoci de minimis. Žiadateľ/prijímateľ zároveň</p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	minimis	<p>berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkolvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • v zmysle dokumentácie uvedenej v časti "Forma a spôsob preukázania splnenia PPP" • overenie v priebehu implementácie projektu v zmysle platnej schémy de minimis „Vyhlásenie príjemcu minimálnej pomoci“ predložený prostredníctvom prijímateľa NFP na PPA pred realizáciou aktivity <p>overenie v priebehu implementácie projektu v zmysle platnej schémy de minimis „Vyhlásenie príjemcu minimálnej pomoci“ v priebehu implementácie projektu</p>
2.8.4	(4.2)_Podmienka vstupu výrobného procesu	<p>Na vstupy do výrobného procesu sa vzťahuje príloha I ZFEÚ.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • V zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“
2.8.5	(4.2)_Podmienka výstupu výrobného procesu	<p>Výstupom výrobného procesu môže byť:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) produkt prílohy I ZFEÚ; b) ďalšie potraviny v zmysle zákona č. 152/1995 Z. z. o potravinách, ktoré nie sú zahrnuté medzi produktmi prílohy I ZFEÚ; c) ostatné produkty pre poľnohospodársku a potravinársku výrobu. <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • V zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“
2.8.6	(4.2)_Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	<p>Poskytnutie pomoci v rámci tohto podopatrenia je poskytnutím pomoci de minimis z PRV SR 2014 – 2022, a teda žiadateľ musí okrem podmienok poskytnutia príspevku definovaných výzvou vyhlásenou príslušnou MAS spĺňať zároveň podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce zo schémy pomoci de minimis, ktorá je prílohou predmetnej výzvy - Investície do spracovania/uvádzania na trh a/alebo vývoja poľnohospodárskych výrobkov, ktorých výstupom je výrobok nevymenovaný v prílohe I ZFEÚ, t.j. mimo rozsahu č. 42 ZFEÚ</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (Príloha č. 11B) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • V zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“
2.8.7	(4.2)_Výpočet intenzity pomoci	<p>Na účely výpočtu intenzity pomoci a oprávnených nákladov sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov.</p> <p>V prípade, že je pomoc, poskytovaná vo viacerých splátkach počas obdobia dlhšieho ako rok, sa diskontuje na jej hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Oprávnené náklady sa v tomto prípade diskontujú na ich hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba uplatniteľná v čase poskytnutia pomoci. Jej aktuálna hodnota je uverejnená na webovom sídle www.statnapomoc.sk</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Výpočet diskontovanej výšky pomoci pri ŽoNFP (len v prípade, že je známy počet a časový horizont predkladania ŽoP a uplatnenia schémy minimálnej pomoci), skan listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (Príloha č. 11B) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • V zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“ <p>Referenčný termín pre preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Výpočet diskontovanej výšky pomoci pri ŽoNFP (len v prípade, že je známy počet a časový horizont predkladania ŽoP a uplatnenia schémy minimálnej pomoci) - príloha musí byť predložená riadne spolu so ŽoNFP, resp. najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS. V prípade predloženia prílohy ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle výzvy na doplnenie ŽoNFP je možné, aby príloha bola vypracovaná (podpísaná) aj po termíne predloženia ŽoNFP, najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		náležitosti ŽoNFP.
2.8.8	Prílohy vyplývajúce z hodnotiacich kritérií	<p>Žiadateľ predkladá všetky povinné prílohy na preukázanie splnenia hodnotiacich kritérií pre výber projektov v zmysle bodu 3 Kritéria pre výber projektov tejto výzvy.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia hodnotiaceho kritéria a spôsob overenia: Podrobnejšia špecifikácia povinných príloh, ktoré je žiadateľ povinný preukázať na splnenie hodnotiacich kritérií pre výber projektov, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>

2.9 | Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.9.1	Podmienka, že investícia musí byť v súlade s normami EÚ a SR, týkajúcimi sa danej investície	<p>Investícia musí byť v súlade s normami EÚ a SR, týkajúcimi sa danej investície. Podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“
2.9.2	Podmienka, že na operáciu je možné poskytnúť podporu z jedného alebo viacerých EŠIF alebo z jedného alebo viacerých EŠIF alebo z jedného alebo viacerých programov a z iných nástrojov EÚ	<p>Operáciu je možné poskytnúť podporu z jedného alebo viacerých EŠIF alebo z jedného alebo viacerých programov a z iných nástrojov EÚ za podmienky, že sa na výdavkovú položku, zahrnutú do žiadosti o platbu na úhradu jedným z EŠIF, neposkytla podpora z iného fondu alebo nástroja EÚ a SR, ani podpora z rovnakého fondu v rámci iného programu, ani podpora z rovnakého fondu v rámci toho istého programu, ani v rámci predchádzajúceho obdobia [1]. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“ <p>[1] Čl. 65 ods. 11 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006</p>
2.9.3	Podmienka, že operácie, ktoré budú financované z EPFRV, nesmú zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie	<p>Operácie, ktoré budú financované z EPFRV, nesmú zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie v súlade s článkom 71 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 po premiestnení výrobných činností mimo EÚ. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“
2.9.4	Podmienka, že žiadateľ dodržiava princíp zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov	<p>Žiadateľ musí dodržiavať princíp zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov[1].</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> overenie konfliktu záujmov prostredníctvom automatizovanej databázy PPA <p>[1] § 46 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov</p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.9.5	Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu	<p>a o zmene a doplnení niektorých zákonov</p> <p>Žiadateľ, na ktorého sa vzťahuje povinnosť registrácie v registri partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p> <p>Podmienka sa nevzťahuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na obec ako subjekt verejnej správy, - na subjekty podľa § 2 ods. 2 až 4 zákona o registri partnerov verejného sektora. <p><u>Podmienka má byť splnená najneskôr pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí NFP.</u> Zákonným predpokladom na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP je zápis žiadateľa v registri partnerov verejného sektora v zmysle osobitného predpisu. PPA takúto skutočnosť overí pred zaslaním návrhu zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi na webovom sídle https://rpvs.gov.sk/rpvs/.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Overenie na webovom sídle https://rpvs.gov.sk/rpvs/.
2.9.6	Podmienka, že žiadateľ musí postupovať pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, ktoré sú financované z verejných prostriedkov v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní alebo podľa Usmernenia PPA č. 8/2017	<p>Žiadateľ musí postupovať pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, ktoré sú financované z verejných prostriedkov v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „ZVO“) alebo podľa Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020 v platnom znení. Podmienka sa nevzťahuje na žiadateľa, ktorý realizuje projekt prostredníctvom zjednodušeného vykazovania výdavkov.</p> <p>Aplikáciou zjednodušeného vykazovania výdavkov:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PPA u podopatrení v rámci stratégie CLLD nevykonáva kontrolu verejného obstarávania, avšak uvedeným nie sú dotknuté povinnosti žiadateľa/prijímateľa plne dodržiavať všetky uplatniteľné právne predpisy Únie a vnútroštátne právne predpisy, ako je zverejňovanie, zákon o verejnom obstarávaní v platnom znení, účtovná evidencia výdavkoch, zákon o rozpočtových pravidlách a pod. (uvedené znamená, že nie sú vylúčené kontroly akou je napr. kontrola procesu VO relevantnými kontrolnými orgánmi), • žiadateľ/prijímateľ, ktorý je verejným obstarávateľom (§7 ZVO) alebo obstarávateľom (§9 ZVO) je povinný postupovať v zmysle ustanovení tohto zákona, • žiadateľ/prijímateľ v rámci podopatrenia 19.4, ktorý aplikuje paušálnu sadzbu 22% je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2022. <p>Podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“
2.9.7	Podmienka, že žiadateľ nebol právoplatne odsúdený za TČ korupcie, TČ poškodzovania finančných záujmov EÚ, TČ legalizácie príjmu z trestnej činnosti, TČ založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, TČ machinácie pri VO a verejnej dražbe	<p>Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať ho v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe. [1]</p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku Prílohou č. 22B, v rámci ktorej predkladá Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov alebo Výpis z registra trestov fyzickej osoby, nie starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia ŽoNFP a to za každú osobu oprávnenú konať v mene žiadateľa. Udelený súhlas pre poskytnutie výpisu z registra trestov bude využitý PPA na overenie splnenia podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej funkcie ITMS2014+, resp. údajov a informácií v úschovni dát OverSi prostredníctvom webového sídla: https://oversi.gov.sk/ - len v prípade nefunkčnosti integračnej akcie v ITMS2014+.</p> <p>Poskytnutie súhlasu sa týka štatutárneho orgánu žiadateľa, každého člena štatutárneho orgánu žiadateľa, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Súhlas udeľuje dotknutá fyzická osoba. V prípade viacerých osôb je potrebné, aby súhlas udelila každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačíve. Za fyzickú osobu, ktorá nedisponuje rodným číslom generovaným v SR (napr. zahraničná osoba) alebo neudelila súhlas pre poskytnutie výpisu z registra trestov je žiadateľ povinný v rámci Prílohy č. 22B predložiť výpis z registra trestov, ktorý nie je starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia ŽoNFP.</p> <p>Pokiaľ PPA nebude disponovať údajmi potrebnými na vyžiadanie výpisu z registra trestov alebo výpisom z registra trestov zo strany žiadateľa alebo ak zo strany PPA nie je možné overiť splnenie uvedenej všeobecnej podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom údajov a informácií portálu OverSi prostredníctvom webového sídla: https://oversi.gov.sk/, PPA vyzve žiadateľa na predloženie výpisu z registra trestov, ktorý nie je starší ako 1 mesiac ku dňu doplnenia ŽoNFP.</p> <p>Žiadateľ je povinný predložiť výpis z registra trestov alebo Prílohu č. 22B, v rámci, ktorej predkladá Udelenie súhlasu pre</p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		<p>poskytnutie výpisu z registra trestov MAS, resp. PPA. Ak v priebehu konania o ŽoNFP dôjde k zmene štatutárneho orgánu, resp. člena štatutárneho orgánu alebo k zmene či k doplneniu osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní a žiadateľ zasiela oznámenie o takejto zmene spolu s údajmi potrebnými na vyžiadanie výpisu z registra trestov alebo Výpisom z registra trestov nie starším ako 1 mesiac ku dňu zaslania oznámenia.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udelenie súhlasu o výpis z registra trestov (Príloha č. 22B), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Výpis z registra trestov, nie starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia ŽoNFP, a to za každú osobu oprávnenú konať v mene žiadateľa (len v prípade technických problémov, nefunkčnosti ITMS2014+ alebo v prípade ak je žiadateľ štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu, prokurista/osoba splnomocnená zastupovať v konaní o ŽoNFP osobou zo zahraničia a pod.), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <p>Podopatrenie 6.1, Podopatrenie 6.3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udelenie súhlasu o výpis z registra trestov (Príloha č. 22B), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Výpis z registra trestov, nie starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia ŽoNFP. Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov sa týkajú štatutárneho orgánu žiadateľa, každého člena štatutárneho orgánu žiadateľa, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Údaje poskytujú dotknutá fyzická osoba. V prípade viacerých osôb je potrebné, aby údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov poskytla každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačíve (príloha musí byť predložená ako sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • overenie prostredníctvom integrácie na register trestov fyzických osôb (Generálna prokuratúra SR). Žiadateľ je povinný predložiť Prílohu č. 22B v zmysle zákona č. 330/2007 Z. z. v spojitosti s § 47a zákona o príspevku z EŠIF alebo výpis z registra trestov. Poskytnutie súhlasu sa týka štatutára žiadateľa, člena štatutárneho orgánu, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Pokiaľ je týchto osôb viacero je potrebné, aby súhlas udelila každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačíve, resp. v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“ <p>[1] Nariadenie Komisie (ES, Euratom) č. 1302/2008 zo 17. decembra 2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov (ďalej len „Nariadenie o CED“).</p>
2.9.8	Podmienka, že žiadateľ nie je v likvidácii a neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania	<p>Žiadateľ nie je v likvidácii (netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 odseku 2 písmena b), d) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník); nie je voči nemu vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku a neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania [1]. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • overenie prostredníctvom údajov a informácií v obchodnom vestníku, ktorý je informačným systémom verejnej správy v súlade so zákonom č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov a je verejne dostupný v elektronickej podobe na: https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Web/Zoznam.aspx <p>[1] § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</p>
2.9.9	Podmienka, že žiadateľovi nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo VO podľa zákona o trestnej zodpovednosti PO	<p>Žiadateľovi, ktorým je právnická osoba, nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa zákona o trestnej zodpovednosti právnickej osoby.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • overenie na základe vyhodnotenia informácií uvedených v zozname odsúdených právnických osôb, ktorý je verejne dostupný v elektronickej podobe na stránke: https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob. Upozorňujeme žiadateľov, aby si pred predložením ŽoNFP overili správnosť údajov vo vyššie uvedenom zozname odsúdených právnických osôb a v prípade nesprávnych údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu ešte pred predložením ŽoNFP.
2.9.10	Podmienka, že žiadateľ zabezpečí hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných	<p>Žiadateľ zabezpečí hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov.[1] Zároveň upozorňujeme, že počas obdobia realizácie projektu bude významne intenzívnejšia potreba komunikácie medzi PPA a žiadateľom. V prípade stavebných prác spôsob dokumentovania výstavby bude zahŕňať týždenné kópie stavebných denníkov, fotografií postupu stavby, dodávateľské faktúry a ich dodávateľské listy a akceptačné protokoly,</p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	prostriedkov	<p>kolaudačné rozhodnutia a bankové úhrady potvrdzujúce platby. Zároveň vznikne zmluvná povinnosť vopred v lehote minimálne 10 pracovných dní ohlásiť PPA míľniky v procese stavby, pri ktorých dochádza k zastavaniu do budúcnosti neviditeľných častí stavieb tak, aby PPA mala možnosť vykonať účinnú kontrolu. Rozpočty a skutočne investované prostriedky budú vykazované v štruktúre vyžadovanej platobnou agentúrou (CENKROS). Relevantné cenové úrovne z databázy CENKROS budú predstavovať strop pre základ nenávratného finančného príspevku. Pre vybrané typy stavieb ministerstvo určilo normatív. V prípade poľnohospodárskej techniky, PPA bude priebežne v čase plnenia požadovať dodávateľské faktúry a dodávateľské listy, potvrdenia o bankových prevodoch a v prípade ak je to aplikovateľné – všetky potrebné registrácie, ktorými technika bola podrobená. Podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 – Rozpočet projektu) • Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“ <p>[1] § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Nepreukazuje sa pri paušálnych platbách a pri stupnici jednotkových nákladov, tzv. sadzieb oprávnených výdavkov.</p>
2.9.11	Podmienka mať vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu	<p>Doklad preukazujúci vlastnícky alebo iný právny vzťah žiadateľa oprávňujúci žiadateľa užívať všetky nehnuteľnosti/hnuteľné veci, ktoré súvisia s realizáciou projektu v rozsahu zadaných podmienok poskytnutia príspevku (uplatňuje sa len v prípade investičných aktivít). Doklad preukazujúci vlastnícky, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu alebo doklad k pozemkom na ktorých je plánovaná investícia, pretrvávajúci najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP s výnimkou špecifických prípadov - vzťahuje sa len na investície do výstavby a rekonštrukcie objektov. Uvedená podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <p>Žiadateľ predkladá jeden z nasledovných výstupov z procesu vysporiadania majetkovo – právnych procesov (podľa relevantnosti):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kópia originálu [1] z katastrálnej mapy so situačným zakreslením plánovanej investície (nepredkladá sa v prípade investícií do strojov), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná zmluva uzavretá na obdobie najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (v prípade ak je prenajímateľom Slovenský pozemkový fond a nehnuteľnosti sú prenajaté na dobu neurčitú, takéto zmluvy, bude PPA akceptovať) • Znalecký posudok a kúpnu zmluvu v prípade, kúpy nezastavaného a zastavaného pozemku za sumu nepresahujúcu 10 % celkových oprávnených nákladov na príslušnú operáciu [2], sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Ohlásenie stavebnému úradu v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov pri stavebných investíciách, prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné stavebné povolenie), vrátane písomného oznámenia stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu, spolu s jednoduchým situačným výkresom osvedčeným stavebným úradom a rozpočtom [1] • Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov [1], sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Projektová dokumentácia s rozpočtom, originál alebo úradne overená fotokópia overená stavebným úradom, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (listinná forma len v prípade, že dokumentácia je rozsiahlejšieho charakteru). Rozpočet musí byť overený projektantom, alebo inou autoritou. Rozpočet musí mať oddelené výdavky na tzv. „pomocné“ práce (búracie, príprava staveniska), ak sú oprávnené. • List vlastníctva, v prípade výlučného vlastníctva žiadateľa [1] - nevyžaduje sa predloženie prílohy • Výpis z listu vlastníctva preukazujúci vlastnícke práva prenajímateľa/všetkých spoluvlastníkov k nehnuteľnosti – nevyžaduje sa predloženie prílohy <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • overenie informácií v prostredníctvom portálu https://oversi.gov.sk a https://kataster.skgeodesy.sk/eskn-portal/, v rámci ktorých sa overí vlastnícke právo žiadateľa k nehnuteľnostiam, ktoré sa zapisujú do katastra nehnuteľností v zmysle ustanovení katastrálneho zákona v prípade, ak z technických dôvodov nie je možné získať výpisy z listu vlastníctva prostredníctvom dostupných údajov evidovaných na webovom sídle https://oversi.gov.sk alebo https://kataster.skgeodesy.sk/eskn-portal/, vyzve PPA v rámci výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí ŽoNFP žiadateľa na predloženie výpisu z listu vlastníctva, pričom tento nesmie byť starší ako 30 dní ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP. <p>[1] Podopatrenie 4.1 (nepredkladá sa v prípade investícií do strojov a špecializovaných strojov). Podopatrenie 8.6 (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel).</p> <p>[2] Podopatrenie 4.1 (nepredkladá sa v prípade investícií do strojov a špecializovaných strojov). Podopatrenie 8.6 (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel).</p>
2.9.12	Podmienka oprávnenosti z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti posudzovania	<p>Každá investičná operácia, ak sa na ňu vzťahuje zákon č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, musí byť vopred posúdená na základe tohto zákona [1]. Uvedená podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.</p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie	<p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Ak je výstup z procesu posudzovania vplyvov činnosti, resp. jej zmeny na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk je postačujúce, aby žiadateľ vo Formulári ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) uviedol aktuálny odkaz na webové sídlo (funkčnú a verejne prístupnú adresu) na konkrétny zverejnený dokument. V tomto prípade sa nevyžaduje predloženie prílohy v elektronickej ani písomnej podobe. Vyjadrenie Odboru starostlivosti o životné prostredie, či projekt podlieha zisťovaciemu konaniu alebo podlieha povinnému hodnoteniu podľa zákona č. 24/2006 Z. z., sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel) len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk Rozhodnutie Odboru starostlivosti o životné prostredie zo zisťovacieho konania alebo vyjadrenie k zmene činnosti, ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu) len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk Záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR alebo vyjadrenie k zmene činnosti, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade ak činnosť svojimi parametrami nespĺňa kritéria podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie) len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk Vyjadrenie príslušného orgánu štátnej správy ochrany prírody či sa predložený projekt dotýka alebo nedotýka záujmov ochrany prírody a krajiny, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel) len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk V prípade, ak sa projekt dotýka záujmov ochrany prírody v zmysle zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov, predkladá súhlasné stanovisko príslušného orgánu štátnej správy ochrany prírody, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP - (tabuľka č. 7 - Popis projektu), v prípade ak je výstup z procesu posudzovania vplyvov činnosti, resp. jej zmeny na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“ <p>Referenčný termín pre preukázanie splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Prílohy na preukázanie splnenia kritéria musia byť predložené riadne spolu so ŽoNFP, resp. najneskôr ku doplneniu chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS. Prílohy môžu byť vydané aj po termíne predloženia ŽoNFP, avšak najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS. Vydané dokumenty musia nadobudnúť právoplatnosť najneskôr ku dňu predloženia doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS <p>[1] Čl. 45 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005.</p>
2.9.13	Podmienka realizácie investície na oprávnenom území	<p>Investície sa musia realizovať na území Slovenska, v prípade prístupu LEADER/CLLD na území príslušnej MAS. Nehnuteľnosti, ktoré sú predmetom projektu sa musia nachádzať na území SR, resp. príslušnej MAS, v prípade automobilov, tieto nemusia byť využívané výhradne na území príslušnej MAS; v rámci výziev k pre jednotlivé opatrenia sa môže v súlade s čl. 70 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013 stanoviť, že niektoré aktivity neinvestičného charakteru môžu byť realizované aj mimo územia SR ale v rámci EÚ, napr. pri projektoch nadnárodnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami, pri vzdelávacích projektoch a pod. a mimo EÚ v prípade operácií, ktoré sa týkajú technickej pomoci alebo propagačných aktivít, ako aj v prípade projektov nadnárodnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami.</p> <p>Žiadateľ sa zaviazá, že bude využívať predmet projektu na účel uvedený v ŽoNFP počas celej doby platnosti zmluvy o poskytnutí NFP. Ďalej žiadateľ sa zaviazá, že bude uchovávať všetku dokumentáciu a súvisiace elektronické údaje k strojom, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytnutí NFP a ktorá preukazuje používanie týchto strojov na účel uvedený v ŽoNFP. Dokumentácia sa uchováva po dobu platnosti zmluvy o poskytnutí NFP. Takouto dokumentáciou sú aj záznamy o opravách a servisných prehliadkach a, ak sa vedú, tak aj záznamy o prevádzkovaní zamestnancami v podniku. Taktiež sa touto dokumentáciou rozumieť aj digitálne záznamy o lokalizácii stroja, ak funkcionality lokalizácie a uchovávaní týchto informácií daný stroj umožňuje.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6 - Miesto realizácie projektu) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“
2.9.14	Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém	<p>V prípade, že sa na dané činnosti vzťahujú pravidlá štátnej pomoci resp. pomoci de minimis, žiadateľ musí spĺňať podmienky vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis. Nariadenie Komisie (EÚ) č. 702/2014, ktorým sa určité kategórie pomoci v odvetví poľnohospodárstva a lesného hospodárstva a vo vidieckych oblastiach vyhlasujú za</p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	štátnej pomoci/pomoci de minimis	<p>zlučiteľné s vnútorným trhom pri uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie; Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis. Nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie. Podmienka je relevantná iba pre subjekty, ktoré sú v zmysle výzvy povinné preukázať splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti "Forma a spôsob preukázania splnenia PPP" overenie v priebehu implementácie projektu v zmysle platnej schémy de minimis „Vyhlásenie príjemcu minimálnej pomoci“ predložený prostredníctvom prijímateľa NFP na PPA pred realizáciou aktivity (podľa relevantnosti) overenie v priebehu implementácie projektu v zmysle platnej schémy de minimis „Vyhlásenie príjemcu minimálnej pomoci“ v priebehu implementácie projektu (podľa relevantnosti)
2.9.15	Vrátenie nenávratného finančného príspevku na operáciu zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo produktívne investície	<p>Nenávratný finančný príspevok na operáciu, zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo produktívne investície, sa musí vrátiť, ak je operácia počas 5 rokov od záverečnej platby poskytnutej prijímateľovi, alebo počas obdobia stanovenom v pravidlách o štátnej pomoci, predmetom niektorej z nasledujúcich skutočností (čl. 71 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013):</p> <ol style="list-style-type: none"> skončenia alebo premiestnenia produktívnej činnosti mimo Slovenska; zmeny vlastníctva položky infraštruktúry, ktorá poskytuje firme alebo orgánu verejnej moci neoprávnené zvýhodnenie; podstatnej zmeny, ktorá ovplyvňuje jej povahu, ciele alebo podmienky realizácie, čo by spôsobilo narušenie jej pôvodných cieľov. <p>Podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> overenie prostredníctvom finančnej kontroly na mieste a ex post kontrol. V rámci „skončenia“ produktívnej činnosti sa ráta aj nezačatie produktívnej činnosti po vyplatení záverečnej ŽoP. Predmet realizácie projektu je potrebné využívať na svoj cieľ v rámci celej doby udržateľnosti projektu.
2.9.16	Žiadateľ nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie	<p>Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR v sume vyššej ako 100 EUR vo vzťahu ku každej jednej zdravotnej poisťovni samostatne. Za dlžníka na zdravotnom poistení sa považuje subjekt (poistenec alebo platiteľ poisťného), ktorý má nedoplatky na zdravotnom poistení v niektorej zo zdravotných poisťovní v celkovej sume vyššej ako 100 EUR. Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poisťného na sociálnom poistení (vrátane príspevkov na starobné dôchodkové sporenie) v sume vyššej ako 40 EUR. Predloženie splátkového kalendára, potvrdeného veriteľom, sa považuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) Splátkový kalendár potvrdený veriteľom (ak relevantné), sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> využitie integračnej akcie "Získanie informácie o nedoplatkoch na sociálnom poistení v ITMS2014+" využitie integračnej akcie "Získanie informácie o nedoplatkoch na zdravotnom poistení v ITMS2014+" <p>V prípade, ak integračné akcie nefungujú:</p> <ul style="list-style-type: none"> Všeobecná zdravotná poisťovňa: https://www.vszp.sk/platitelia/platenie-poistneho/zoznam-dlznikov.html Dôvera zdravotná poisťovňa: http://www.dovera.sk/overenia/dlznici/zoznam-dlznikov Union: https://www.union.sk/zoznam-dlznikov Sociálna poisťovňa: http://www.socpoist.sk/zoznam-dlznikov-emw/487s <p>V prípade, ak PPA identifikuje nesplnenie tejto podmienky, vyzve žiadateľa na doplnenie ŽoNFP, a to prostredníctvom doručenia potvrdenia zdravotnej/Sociálnej poisťovne o tom, že nie je dlžníkom na zdravotnom/sociálnom poistení. Toto potvrdenie sa predkladá vo forme sken originálu alebo úradne overenej fotokópie, nie starší ako 1 mesiac ku dňu doplnenia ŽoNFP (sken vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+). Podmienka sa týka aj Sociálnej poisťovne.</p>
2.9.17	Žiadateľ nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti; voči žiadateľovi a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia	<p>Žiadateľ nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti; voči žiadateľovi a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia, čo neplatí, v prípadoch ak:</p> <ul style="list-style-type: none"> je žiadateľom subjekt verejnej správy alebo je žiadateľom štátny podnik alebo je výkon rozhodnutia vedený na podiel v spoločnej nehnuteľnosti alebo na pozemok v spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti podľa zákona č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločnostiach v znení neskorších predpisov. <p>§ 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade, ak bude so žiadateľom uzatvorená Zmluva o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi.</p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		<p>Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa. Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na daniach vedených miestne príslušným daňovým úradom t. j. nesmie mať daňové evidované nedoplatky po lehote splatnosti dane v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sume vyššej ako 40 EUR. Predloženie splátkového kalendára potvrdeného veriteľom sa považuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa) • Splátkový kalendár potvrdený daňovým úradom, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak je relevantný) • potvrdenie Colného úradu, využitie integračnej akcie "Získanie informácie o daňovom nedoplatku v ITMS2014+" • v prípade technických problémov, nefunkčnosti integračnej akcie "Získanie informácie o daňovom nedoplatku v ITMS2014+": • Potvrdenie o vyrovnaných záväzkoch - príslušný colný úrad, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Potvrdenie príslušného daňového úradu v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ <p>Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu vo formáte IBAN, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</p> <p>Spôsob overenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • v zozname daňových dlžníkov, ktorý je verejne dostupný na https://www.financnasprava.sk/sk/elektronicke-sluzby/verejne-sluzby/zoznamy/detail/_f4211cf3-eb6d-4b43-928e-a62800e27a3a, resp. v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“

2.10 Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

Neobsahuje žiadne položky

3. Kritériá pre výber projektov

3.1 Hodnotiace kritéria pre výber projektov

3.1.1 - K309/00101 - **(MAS_072) MAS Naše Považie, bodovacie kritéria

3.1.1.1 - Podopatrenie 4.2 Podpora na investície do spracovania/uvádzania na trh a/alebo vývoja poľnohospodárskych výrobkov

P.č.	Názov kritéria	Popis a preukázanie kritéria	Rozlišovacie kritérium
3.1.1.1.1	Kritérium ekonomickej životaschopnosti	<p>Posúdenie ekonomickej životaschopnosti:</p> <p>a) žiadateľ nemá ukončený žiadny celý rok činnosti a preto nevie preukázať ekonomickú životaschopnosť,</p> <p>b) žiadateľ spĺňa aspoň jedno kritérium,</p> <p>c) žiadateľ spĺňa obidve kritériá,</p> <p>d) žiadateľ nespĺňa ani jedno ekonomické kritérium.</p> <p>Maximálny počet bodov je 10.</p> <p><i>Výpočet ekonomickej životaschopnosti je uvedený v Prílohe 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER. Posúdenie životaschopnosti platí aspoň za jeden rok: za posledný uzatvorený rok, resp. predposledný uzatvorený rok.</i></p>	Áno

P.č.	Názov kritéria	Popis a preukázanie kritéria	Rozlišovacie kritérium
		<p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia: Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.2 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	
3.1.1.1.2	Zameranie projektu	<p>Projekt je zameraný prioritne na technológie spracovania produktov a na modernizáciu, a/alebo rekonštrukciu a/ alebo výstavbu objektov s nimi súvisiacu, vrátane podnikových predajní/pojazdných (mobilných) predajní/mobilných odbytových zariadení, pričom</p> <p>a) výdavky na uvedené aktivity dosiahnu aspoň 60 % oprávnených výdavkov vrátane,</p> <p>b) výdavky na uvedené aktivity dosiahnu aspoň 40 % oprávnených výdavkov vrátane,</p> <p>c) výdavky na uvedené aktivity dosiahnu aspoň 20 % oprávnených výdavkov vrátane,</p> <p>d) výdavky na uvedené aktivity nedosiahnu 20 % oprávnených výdavkov.</p> <p>e) žiadateľ kritérium nesplnil.</p> <p>Maximálny počet bodov je 20.</p> <p>Hlavné zameranie sa určí podľa výšky oprávnených výdavkov, ak je predmetom viac investícií (body sa nespočítavajú). Hlavné zameranie predstavuje tá oblasť podľa písm. a) až písm. d), na ktorú žiadateľ v rámci predloženého rozpočtu vyčlenil najviac finančných prostriedkov. Ak by v priebehu implementácie projektu došlo k zmene výšky oprávnených výdavkov na investície, čo by viedlo k zníženiu bodového ohodnotenia, žiadateľ má povinnosť upraviť výšku oprávnených výdavkov v ŽoP tak, aby plnenie kritéria zostalo zachované.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia: Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.2 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	Áno
3.1.1.1.3	Pridaná hodnota projektu	<p>Projekt má pridanú hodnotu pre územie MAS:</p> <p>a) áno</p> <p>b) nie</p> <p>Maximálny počet bodov je 5.</p> <p>Žiadateľ kritérium spĺňa (odpoveď áno), ak v Projekte realizácie uvedie jednoznačný merateľný údaj, ktorým sa preukáže ako projekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prispieva k rozvoju územia príslušnej MAS v nadväznosti na „Zdôvodnenie výberu“ podopatrenia zo strany MAS v akčnom pláne stratégie CLLD pre príslušné podopatrenie, • vytvára pridanú hodnotu pre územie MAS (čo bude výstupom projektu a jeho pridaná hodnota). <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia: Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.2 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	Áno
3.1.1.1.4	Súlad projektu so stratégiou CLLD	<p>Projekt je v súlade so stratégiou CLLD.</p> <p>a) áno</p> <p>b) nie</p> <p>Maximálny počet bodov je 22.</p> <p>Žiadateľ kritérium spĺňa (odpoveď áno), ak v Projekte realizácie uvedie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • problém zo stratégie CLLD, ktorý projekt rieši, • súlad projektu s potrebou územia uvedenou v stratégii CLLD, • spôsob akým projekt rieši problém alebo potrebu územia uvedené v stratégii CLLD, • nadväznosť na špecifický cieľ/prioritu/ podopatrenie stratégie CLLD. <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia: Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.2 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	Áno
3.1.1.1.5	Počet pracovných miest	<p>Realizáciou projektu sa žiadateľ zaviazuje zvýšiť počet pracovných miest a to najneskôr do 6 mesiacov od doby realizácie investície o:</p> <p>a) 2 a viac pracovných úväzkov minimálne na 1 rok,</p> <p>b) 1 a ½ pracovného úväzku minimálne na 1 rok,</p> <p>c) 1 pracovný úväzok minimálne na 1 rok,</p> <p>d) ½ pracovného úväzku minimálne na 1 rok,</p> <p>e) žiadateľ nevytvorí žiadny pracovný úväzok.</p> <p>Maximálny počet bodov je 20.</p>	Áno

P.č.	Názov kritéria	Popis a preukázanie kritéria	Rozlišovacie kritérium
		<p>Realizáciou projektu sa žiadateľ zaviazá zvýšiť počet pracovných miest súvisiacich s projektom a to najneskôr do 6 mesiacov od doby realizácie investície. Za počiatočný stav sa berie stav pred investíciou. Pracovné miesto sa vytvára ako:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracovné miesto na celý úväzok t.j. minimálny hodinový pracovný týždeň v zmysle Zákonníka práce v platnom znení. Miesto sa musí vytvoriť najneskôr do 6 mesiacov od predloženia záverečnej žiadosti o platbu alebo, - v prípade čiastočných úväzkov resp. sezónnych zamestnancov sa za čiastočný úväzok berie ½ týždenného pracovného času v zmysle Zákonníka práce v platnom znení. U sezónnych zamestnancov sa za minimálny úväzok berie úväzok na jeden kalendárny mesiac. Uvedené sa môže vzájomne kombinovať. Počet odpracovaných hodín kumulatívne za čiastočné úväzky musí dosiahnuť počet hodín týždenného pracovného času zamestnanca v zmysle Zákonníka práce v platnom znení. <p>Pracovné miesto musí byť s udržateľnosťou minimálne 1 rok.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia: Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.2 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	
3.1.1.1.6	Značka kvality SK, iný certifikát kvality alebo chránené označenie pôvodu, chránené zemepisné označenie alebo sú to výrobky s označením zaručená tradičná špecialita alebo značkou regionálny produkt	<p>Značka kvality SK, iný certifikát kvality alebo chránené označenie pôvodu, chránené zemepisné označenie alebo sú to výrobky s označením zaručená tradičná špecialita alebo značkou regionálny produkt.</p> <p>Investícia sa týka výrobcov, ktorých výrobky majú Značku kvality SK, iný certifikát kvality alebo chránené označenie pôvodu, chránené zemepisné označenie alebo sú to výrobky s označením zaručená tradičná špecialita alebo značkou regionálny produkt.</p> <p>a) áno b) nie</p> <p>Maximálny počet bodov je 5.</p> <p>Za iný certifikát kvality sa berie iba priznanie (splňanie podmienok) a používanie označenia v zmysle § 2 Vyhlášky MPRV SR č. 163/2014 Z.z. o podmienkach používania dobrovoľného označovania poľnohospodárskych produktov a potravín na účely informovania spotrebiteľa. Podmienka je splnená, ak žiadateľ má priznanú Značku kvality SK (vrátane Značky SK Gold) alebo chránené označenie pôvodu, chránené zemepisné označenie alebo sú to výrobky s označením zaručená tradičná špecialita na výrobok, ktorý spadá pod danú oblasť v ktorej žiadateľ podal ŽoNFP (napr. v oblasti Mliekarenský priemysel a výroba sa môže uplatniť aj za Značku kvality SK, ktorú má žiadateľ priznanú na výrobok maslo aj keď predmetom ŽoNFP je investícia do výroby jogurtov). Vína, ktoré môžu byť označené ako CHOP alebo CHZO, musia byť certifikované ÚKSÚP-om tak, ako je uvedené v § 26 zákona č. 313/2009 Z. z. o vinohradníctve a vinárstve. Výrobky s označením regionálny produkt príslušnej oblasti v pôsobnosti územia MAS t.j. regionálne značenie miestnych produktov jednotným grafickým označením výrobkov a služieb, ktoré sú vyrábané, resp. poskytované v území MAS, spĺňajú stanovené kritériá pre udelenie certifikátu regionálny produkt (platnosť certifikátu regionálny produkt v čase podania ŽoNFP). Podmienka je splnená, ak žiadateľ má certifikát regionálny produkt, ktorý spadá pod danú oblasť, v ktorej žiadateľ podal ŽoNFP (napr. v oblasti Mliekarenský priemysel a výroba sa môže uplatniť aj za certifikát regionálny produkt, ktorý má žiadateľ priznaný na výrobok maslo aj keď predmetom ŽoNFP je investícia do výroby jogurtov). Vína, ktoré môžu byť označené ako CHOP alebo CHZO, musia byť certifikované ÚKSÚP-om tak, ako je uvedené v § 26 zákona č. 313/2009 Z. z. o vinohradníctve a vinárstve.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia: Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.2 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	Áno
3.1.1.1.7	Žiadateľovi doposiaľ nebola v rámci stratégie CLLD schválená v danom podopatrení žiadna ŽoNFP	<p>Žiadateľovi doposiaľ nebola v rámci stratégie CLLD schválená v danom podopatrení žiadna ŽoNFP.</p> <p>a) áno, doposiaľ nebola schválená b) nie, už bola schválená</p> <p>Maximálny počet bodov je 8.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia: Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.2 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	Áno
3.1.1.1.8	Absolvovanie praxe pre študentov	<p>Absolvovanie praxe pre študentov sa zaviazá, že počas nasledujúcich dvoch rokov po schválení žiadosti umožní každoročne minimálne 2 žiakom alebo študentom absolvovať prax pre študentov potravinárskych a poľnohospodárskych študijných alebo učebných odborov v trvaní minimálne 2 týždne:</p>	Áno

P.č.	Názov kritéria	Popis a preukázanie kritéria	Rozlišovacie kritérium
		<p>a) áno b) nie Maximálny počet bodov je 10.</p> <p>Žiadateľ kritérium spĺňa (odpoveď áno), ak sa zaviazá, že počas nasledujúcich dvoch rokov po schválení žiadosti umožní každoročne minimálne 2 žiakom/študentom absolvovať prax pre študentov potravinárskych a poľnohospodárskych študijných alebo učebných odborov v trvaní minimálne 2 týždne. Praxou sa rozumie odborná príprava vo forme odborného výcviku alebo odbornej praxe (ďalej len „odborná príprava“). Pod pojmom poľnohospodárske alebo potravinárske odbory sa rozumejú všetky stredoškolské odbory zaradené v skupinách odborov 29 Potravinárstvo, 42 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I, 43 Veterinárne vedy alebo 45 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II (v zmysle vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 251/2018 Z. z. o sústave odborov vzdelávania pre stredné školy a o vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania) a tieto vysokoškolské odbory: 27 Poľnohospodárstvo a krajinárstvo, 28 Potravinárstvo, 44. Veterinárske lekárstvo (v zmysle vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 244/2019 Z. z. o sústave študijných odborov Slovenskej republiky).</p> <p>Žiadateľ v prípade schválenia žiadosti o NFP požiada MPRV SR (sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb) o uverejnenie oznamu o možnostiach absolvovania odbornej prípravy žiakov alebo študentov vo svojom podniku a kontaktných údajov na webovom sídle MPRV SR a to do 6 mesiacov odo dňa podpisu zmluvy o poskytnutí NFP. MPRV SR do 7 kalendárnych dní od doručenia žiadosti zabezpečí uverejnenie oznamu na svojom webovom sídle. V žiadosti o uverejnenie oznamu budú uverejnené minimálne tieto informácie: kontaktné údaje žiadateľa, sídlo žiadateľa, miesto výkonu odbornej prípravy, dĺžka odbornej prípravy, stručný popis náplne odbornej prípravy, časové obdobie odbornej prípravy a podmienky odmeňovania za produktívnu prácu. Podmienka umožnenia odbornej prípravy sa považuje za splnenú aj v prípade, ak by nebol záujem zo strany žiakov alebo študentov o absolvovanie odbornej prípravy v podniku žiadateľa/prijímateľa. Vykazovanie odbornej prípravy žiakov/ študentov stredných škôl sa bude realizovať na základe zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania alebo zmluvou o duálnom vzdelávaní alebo učebnou zmluvou (zákon č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Výška odmeny za produktívnu prácu (finančné zabezpečenie žiaka) počas vykonávania odbornej prípravy žiakov/študentov bude predmetom zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania, alebo predmetom zmluvy o duálnom vzdelávaní alebo predmetom učebnej zmluvy. Vykazovanie odbornej prípravy študentov vysokých škôl sa bude realizovať na základe pracovnej zmluvy alebo dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v zmysle zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce.</p> <p>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia: Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 4.2 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	

4. Ukazovatele projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Počiatočná hodnota	Celková cieľová hodnota
PL030	Počet novovytvorených pracovných miest projektom prepočítaný na ekvivalent plného pracovného úväzku	pracovné miesto	0,0000	0,0000
PL031	Počet nástrojov zabezpečujúcich prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím (Pojem nástroje zahŕňa opatrenia, služby alebo zariadenia zamerané na odstraňovanie prekážok a bariér brániacich v prístupnosti osobám so zdravotným postihnutím k výsledkom projektu)	počet	0,0000	0,0000
PL032	Miera zabezpečenia bezbariérového prístupu osôb so zdravotným postihnutím k výsledkom projektu	%	0,0000	0,0000
PL033	Počet nových regionálnych výrobkov uvádzaných na trh	počet	0,0000	0,0000
PL034	Počet podnikových predajní	počet	0,0000	0,0000
PL035	Počet výrobkov zaradených do regionálnej značky	počet	0,0000	0,0000
PL036	Počet nových technológií	počet	0,0000	0,0000

5. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k výzve (schvaľovací proces)

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text (povinný) preddefinovaný:

ŽoNFP predložený žiadateľom v rámci implementácie stratégie CLLD musí spĺňať podmienky poskytnutia príspevku a kritériá pre výber projektov, ktoré sú súčasťou podmienok poskytnutia príspevku.

Proces schvaľovania ŽoNFP pozostáva z týchto základných fáz:

Konanie o ŽoNFP na úrovni MAS:

a) overenie splnenia podmienok doručenia ŽoNFP a posúdenie podmienok poskytnutia príspevku určených vo výzve na predkladanie ŽoNFP (formálna kontrola kompletnosti ŽoNFP a jej príloh a kontrola splnenia vybraných podmienok poskytnutia príspevku - oprávnenosť žiadateľa, miesto realizácie, oprávnenosť činnosti, minimálna a maximálna výška na projekt, oprávnenosť výdavkov, súlad s pravidlami schémy pomoci de minimis).

b) odborné hodnotenie a výber.

Konanie o ŽoNFP na úrovni PPA:

a) administratívna kontrola splnenia podmienok doručenia ŽoNFP, podmienok poskytnutia príspevku určených vo výzve na predkladanie ŽoNFP, postupov MAS pri výbere ŽoNFP, splnenie podmienok ods. 7 a 8 kapitoly 8.1 príručky pre prijímateľa LEADER,

b) vydanie Rozhodnutia,

c) opravné prostriedky.

MAS v konaní o ŽoNFP overí splnenie podmienok doručenia ŽoNFP a posúdi podmienky poskytnutia príspevku určených vo výzve na predkladanie ŽoNFP (formálna kontrola kompletnosti ŽoNFP a jej príloh a kontrola splnenia vybraných podmienok poskytnutia príspevku). MAS overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou na predkladanie ŽoNFP a dokumentmi bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte predmetnej výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa výzva na predkladanie ŽoNFP odvoláva.

Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok v zmysle čl. 105a a nasl. nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie sú uvedené v Prílohe č. 17B k príručke pre prijímateľa LEADER.

MAS/PPA overenie splnenia podmienok poskytnutia príspevku vykoná v konaní o ŽoNFP len raz, a to k momentu, kedy jej splnenie overuje. MAS/PPA neoveruje splnenie všetkých podmienok poskytnutia príspevku k momentu predloženia ŽoNFP. Ak však z popisu alebo charakteru konkrétnej podmienky poskytnutia príspevku vyplýva, že má byť splnená k momentu predloženia ŽoNFP, alebo k akémukoľvek inému momentu v priebehu konania o ŽoNFP, overuje MAS/PPA jej splnenie práve k tomuto momentu kedykoľvek v priebehu konania; vo výzve na predkladanie ŽoNFP, resp. v prílohách predmetnej výzvy, bude stanovené ktoré podmienky poskytnutia príspevku sa budú overovať k momentu predloženia ŽoNFP alebo k vyššie uvedenému inému momentu v zmysle prílohy 6B príručky pre prijímateľa LEADER.

V rámci rozhodovacej činnosti PPA sa vydávajú rozhodnutia o odvolaní voči rozhodnutiu PPA za podmienok ustanovených zákonom o EŠIF. V rámci rozhodovacej činnosti PPA sa vydávajú nasledovné typy rozhodnutí:

- rozhodnutie o schválení ŽoNFP;
- rozhodnutie o neschválení ŽoNFP;
- rozhodnutie o zastavení konania

- žiadateľ vzal späť žiadosť pred vydaním rozhodnutia,
- žiadateľ zomrel, bol vyhlásený za mŕtveho alebo zanikol bez právneho nástupcu,
- žiadateľ nepredložil žiadosť riadne, včas a vo forme určenej výzvy na predkladanie ŽoNFP,
- tak ustanovuje zákon o príspevku z EŠIF

d) rozhodnutie o zmene rozhodnutia o neschválení ŽoNFP podľa § 21 zákona o EŠIF;

e) rozhodnutie o odvolaní v rámci autoremedúry podľa § 23 ods. 1 zákona o EŠIF;

f) rozhodnutie o odvolaní podľa § 23 ods. 2 a nasl. zákona o príspevku EŠIF (v prípadoch, keď sa nevyužije § 23 ods. 7 zákona o príspevku EŠIF),

g) rozhodnutie o preskúmaní rozhodnutia mimo odvolacieho konania podľa § 24 zákona o EŠIF.

Procesný postup konania o ŽoNFP je uvedený v kap. 7.1.3 príručky pre prijímateľa LEADER. Bližšie podrobnosti a procesný postup pri vydávaní rozhodnutí je uvedený v kapitole 7.1.4 a pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v kapitole 7.2 príručky pre prijímateľa LEADER.

6. Zmena a zrušenie výzvy

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text (povinný) preddefinovaný:

1. Zmeny zrušenie výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien budú zverejňované formou oznámenia na webovom sídle príslušnej MAS, uvedenej v bode 1.7 tejto výzvy..

2. MAS je v súlade s § 17 ods. 6 až 10 zákona 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z EŠIF oprávnená výzvu zmeniť alebo zrušiť, a to v prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP alebo posudzovať projektové zámery predložené na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena výzvy potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia.

3. Postupy, ktoré sa týkajú zmeny a zrušenia výzvy sú uvedené v kapitole 8.2.3 príručky pre prijímateľa LEADER.

7. Centrálna databáza vylúčených subjektov

Nerelevantné.

8. Prílohy k výzve

P. č.	Názov prílohy
1	Priloha_c_1_Prirucka pre prijimatela leader_VERZIA 1.5.docx
2	Priloha_c_11B Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc..._VERZIA 1.5.docx
3	Priloha_c_13B_kez_podvojne-uctovnictvo_VERZIA 1.5.xlsx
4	Priloha_c_13B_kez-mikrouctovne-jednotky_ VERZIA 1.5.xlsx
5	Priloha_c_13B_kez_jednoduche_uctovnictvo_VERZIA 1.5.xlsx
6	Priloha_c_14B Schema minimalnej pomoci podopatrenie 19.2 v znení DODATKU c2.pdf
7	Priloha_c_16A_Zoznam dokumentácie k VO.docx
8	Priloha_c_16B Vyhlásenie o veľkosti podniku MSP_VERZIA 1.5.docx
9	Priloha_c_17B_Informacia pre žiadateľov_VERZIA 1.5.docx
10	Priloha_c_18B_ Prirucka_MSP_VERZIA 1.5.pdf
11	Priloha_c_19B_Metodické usmernenie koordinátora statnej pomoci_VERZIA 1.5.pdf
12	Priloha_c_21B_Cestne vyhlásenie žiadateľa ku konfliktu záujmu ZoNFP_VERZIA 1.5.docx
13	Priloha_c_22B_Udelenie súhlasu o výpis z registra trestov_VERZIA 1.5.docx
14	Priloha_c_23_Vyberove a hodnotiace kritéria pre vyber projektov.pdf
15	Priloha_c_24B_Koordinácia synergických účinkov a komplementarít medzi EŠIF_VERZIA 1.5.docx
16	Priloha_c_29A_Metodika a podmienky pre zjednodušené formy vykazovania výdavkov v rámci stratégie CLLD.docx
17	Priloha_c_2B_Projekt realizácie_VERZIA 1.5.docx
18	Priloha_c_4B_Popis žiadosti o NFP_VERZIA 1.5.docx
19	Priloha_c_4B_Vzor žiadosti o NFP_VERZIA 1.5.pdf
20	Priloha_c_5B_Oznámenie o spätzatí ŽoNFP_VERZIA 1.5.doc
21	Priloha_c_6B_podmienky-poskytnutia-prspevku-vberovho-a-hodnotiace-kritri_verzia-1-5_d2-bsz.docx
22	Priloha_c_8A_Stavebný rozpočet_VERZIA 1.5.xlsx
23	Výzva MAS - CLLD - MAS_072/4.2/4